

Департамент образования Ивановской области
Областное государственное казенное
общеобразовательное учреждение
«Тейковская коррекционная школа-интернат»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ОГКОУ «Тейковская
коррекционная школа-интернат»
Протокол № 5 от 25.12.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ОГКОУ «Тейковская
коррекционная школа-интернат»
_____ О.В. Антонюк
Приказ № 115-О от 28.12.2020 г.

Правила
приема обучающихся на обучение
в ОГКОУ «Тейковская коррекционная школа-интернат»

Тейково
2020 г.

1. Общие положения

Настоящие Правила приема обучающихся на обучение в ОГКОУ «Тейковская коррекционная школа-интернат» (далее-правила) разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 02.09.2020 № 458;

– Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки РФ от 12.03.2014 № 177;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442;

– Законом Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих»;

– Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции»;

– Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– Уставом ОГКОУ «Тейковская коррекционная школа-интернат» (далее ОО);

– Порядком оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений ОГКОУ «Тейковская коррекционная школа-интернат».

1.2. Правила приема на обучение в ОО в части, не урегулированной законодательством, определяются ОО самостоятельно.

1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан на обучение в ОО.

2. Правила приема в ОО

2.1. Прием на обучение в ОО осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, достигшего возраста 18-ти лет.

2.2. Получение образования в ОО начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей или поступающих учредитель ОО

вправе разрешить прием детей в ОО на обучение в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Прием на обучение в ОО проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

2.5. Проживающие в одной семье дети имеют право преимущественного приема на обучение, если в ОО обучаются их братья и (или) сестры.

2.6. Прием в ОО осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.7. В приеме в ОО может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в ОО родители (законные представители ребенка) для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.8. Прием детей в первый класс:

2.8.1. ОО с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1-го апреля текущего года.

2.8.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих первоочередной порядок приема на обучение, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июля текущего года.

2.8.3. Руководитель ОО издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных пункте 2.8.2. в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.8.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.9. Прием на обучение граждан в ОО осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя) ребенка или поступающего достигшего возраста 18-ти лет.

2.10. Образец заявления о приеме на обучение ОО размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1).

2.11. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в ОО;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОО или электронной информационной системы ОО, в том числе с использованием функционала официального сайта ОО в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.12. ОО осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОО вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.13. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 2.1. настоящего положения указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе;
- язык обучения;
- факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с:
 - с уставом ОО;
 - с лицензией на осуществление образовательной деятельности ОО;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.14. Для приема на обучение в ОО родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.15. При посещении ОО и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОО родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 2.14., а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.16. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.17. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.18. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять в ОО другие документы.

2.19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка

или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОО.

2.20. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОО, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.21. ОО осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОО персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.22. Руководитель ОО издает распорядительный акт о приеме на обучение (Приложение 2) ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.23. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОО, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Директору ОГКОУ «Тейковская
коррекционная школа-интернат»

(ФИО директора ОО)

(ФИО родителя (законного представителя))

Заявление о приеме на обучение в общеобразовательное учреждение

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять мою дочь (сына) _____

в _____ класс

(ФИО ребенка, дата рождения)

на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в очной форме.

1. Сведения о ребенке:

1.1. Дата рождения ребенка _____

1.2. Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания
ребенка _____.

2. Сведения о родителях (законных представителях)

ФИО матери _____;

Телефон, e-mail _____;

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

_____;

ФИО отца _____;

Телефон, e-mail _____;

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

_____.

3. Создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии _____

(требуется / не требуется)

4. Создание специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида (инвалида) с индивидуальной программой реабилитации _____

(требуется / не требуется)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись / _____
расшифровка подписи

5. Руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», _____ свое согласие на обучение
(даю / не даю)

моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

6. Для обучения по общеобразовательным программам выбираю язык образования:

_____ (русский язык/язык из числа языков народов Российской Федерации/иностранный язык)
« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись расшифровка подписи

7. Язык обучения _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись расшифровка подписи

8. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а) с Уставом ОГКОУ «Тейковская коррекционная школа-интернат», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись расшифровка подписи

9. Согласно Федеральному закону от 27.07. 2006. Г. № 152- ФЗ «О персональных данных» _____ своё согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка любым
(даю/не даю)

не запрещенным законом способом в соответствии с Уставом ОГКОУ «Тейковская коррекционная школа-интернат». При необходимости получения моих персональных данных из других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций я _____ согласие на получение (и обработку) таких данных из
(даю/не даю)

указанных организаций.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись расшифровка подписи

Прилагаемые документы:

Наименование документа	Да/Нет
Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)	
Копию документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)	
Копию заключения ПМПК	
Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания ребенка на территории Ивановской области	
Документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка (для иностранных граждан и лиц без гражданства). Предоставляется на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.	
Документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства). Предоставляется на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.	

Прилагаемые документы в случае перевода:

Наименование документа	Да/Нет
Личная карта обучающегося	
Документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).	

Прилагаемые документы по усмотрению родителей (законных представителей) или поступающего:

Наименование документа	Да/Нет
Копия удостоверения многодетной семьи	
Оригинал медицинской карты ребенка	
Оригинал прививочной карты ребенка	
Характеристика ребенка	
Копия страхового номера индивидуального лицевого счета, подтверждающий регистрацию в системе государственного пенсионного страхования Российской Федерации (СНИЛС)	
Копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (инвалида) (ИПРА ребенка-инвалида (инвалида))	
Копия полиса обязательного медицинского страхования (полиса ОМС)	
Копия документа, удостоверяющего личность ребенка	

« » 20 г.

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка подписи

Приказ
00.00.0000 № 00-У
О зачислении на обучение
Ф.И.О. обучающегося

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом ОГКОУ «Тейковская коррекционная школа-интернат» и Правилами приема в ОГКОУ «Тейковская коррекционная школа-интернат», утвержденными Приказом № 115-О от 28.12.2020 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять _____
(Ф.И.О. и дата рождения ребенка)
в ОГКОУ «Тейковская коррекционная школа-интернат» на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.
2. Зачислить _____ в список
(Ф.И.О. обучающегося)
обучающихся ___ класса на 20__/20__ учебный год.
3. _____ приступить к обучению 00.00.0000г.
(Ф.И.О. обучающегося)

Основание:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии от 00.00.00 № 000;
- заявление родителей (законных представителей) от 00.00.00 № 000/00.

Директор _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлен (а)

Дата	Подпись родителя (законного представителя)	Расшифровка подписи